

LINEAMEC	HANDBUCH		N. MO-01
			Rev. 0
			Seite 1 von 6
Erstellt von Geschäftsführung		Genehmigt von Geschäftsführung	Ausgabedatum 01/10/2025

INHALTSVERZEICHNIS

1. ZWECK	2
2. ANWENDUNGSBEREICH	2
3. BETRIEBSVERFAHREN	2
3.1 Grundsätze der sozialen Verantwortung	2
4. ALLGEMEINE GRUNDSÄTZE UND VERHALTENSREGELN	3
4.1.1 Allgemeine Grundsätze	3
4.1.2 Anwendung der Verhaltensregeln im Umgang mit Interessengruppen	4
5. UMSETZUNG DES ETHIKKODEX	6
6. SCHLUSSBESTIMMUNGEN	6

Rev.	Datum	Änderungen
0	01/10/2025	Erstausgabe

LINEAMEC	HANDBUCH	N. MO-01
		Rev. 0
		Seite 2 von 6

1 ZWECK

Dieser Ethikkodex wurde ausgearbeitet, um sicherzustellen, dass die grundlegenden ethischen Werte der **Lineamec S.r.l.** klar definiert sind und die Basis der Unternehmenskultur sowie den Verhaltensstandard für alle Adressaten bilden, die in irgendeiner Form an den Tätigkeiten des Unternehmens beteiligt sind.

2 ANWENDUNGSBEREICH

Der Ethikkodex gilt für **Lineamec S.r.l.**, für verbundene Unternehmen und für Partner. Er ist verbindlich für alle Mitarbeiter, Mitarbeiterinnen, Kooperationspartner und Personen, die direkt oder indirekt, dauerhaft oder vorübergehend, mit dem Unternehmen in Beziehung stehen und zur Erreichung der Unternehmensziele beitragen.

Das Unternehmen verlangt die Einhaltung der Grundsätze dieses Kodex auch von Kunden, Lieferanten, externen Partnern, Fachleuten, Dritten und weiteren Stakeholdern.

Der Kodex gilt für alle unternehmerischen Tätigkeiten – sowohl in Italien als auch im Ausland – unter Berücksichtigung der kulturellen, sozialen und wirtschaftlichen Besonderheiten der jeweiligen Länder.

Lineamec S.r.l. verpflichtet sich gegenüber allen, die in die Anwendung dieses Kodex einbezogen sind, zu:

- einer rechtzeitigen Verbreitung des Kodex an alle Beteiligten und zur Beantwortung etwaiger Rückfragen;
- einer regelmäßigen Überprüfung und Aktualisierung, um den Kodex an gesetzliche, ökologische und gesellschaftliche Entwicklungen anzupassen;
- der Einführung eines angemessenen Sanktionssystems zur Ahndung etwaiger Verstöße;
- der Einführung geeigneter Verfahren zur Meldung, Untersuchung und Behandlung möglicher Verstöße;
- der Wahrung der Vertraulichkeit der Identität von Personen, die Verstöße melden, vorbehaltlich gesetzlicher Verpflichtungen, sowie zum Schutz ihrer beruflichen Stellung;
- der regelmäßigen Überprüfung der Einhaltung und Beachtung des Ethikkodex.

• Verpflichtungen der Mitarbeitenden

Der Ethikkodex ist ein integraler Bestandteil des Arbeitsverhältnisses. Daher verpflichten sich alle betroffenen Parteien dazu:

- ihr Handeln und Verhalten im Einklang mit den Bestimmungen des Ethikkodex auszurichten;
- alle Verstöße gegen den Ethikkodex unverzüglich zu melden, sobald sie davon Kenntnis erlangen;
- bei der Definition und Einhaltung interner Verfahren mitzuwirken, die der Umsetzung des Ethikkodex dienen;
- ihren Vorgesetzten oder die zuständigen Stellen zu konsultieren, wenn sie Auslegung oder Orientierung zu bestimmten Teilen des Ethikkodex benötigen.

3 BETRIEBLICHE VORGEHENSWEISEN

3.1 Grundsätze der sozialen Verantwortung

Die Geschäftsleitung betrachtet soziale Verantwortung als ein strategisches Managementinstrument, das darauf abzielt, das Unternehmen in der Erreichung seiner Ziele hinsichtlich Produktsicherheit, Arbeitssicherheit, nachhaltiger Entwicklung und transparenter Kommunikation gegenüber Kunden und der Öffentlichkeit zu stärken. Die in Bezug auf soziale Verantwortung verfolgte Politik und Strategie äußert sich in der Annahme sozial verantwortlichen Verhaltens, wie im Folgenden beschrieben, sowohl gegenüber den Stakeholdern als auch gegenüber der Gemeinschaft insgesamt. Dieses Verhalten trägt dazu bei, den guten Ruf des Unternehmens zu festigen – ein immaterielles Gut von höchster Bedeutung – sowohl innerhalb der Organisation als auch nach außen.

LINEAMEC	HANDBUCH	N. MO-01
		Rev. 0
		Seite 3 von 6

4. ALLGEMEINE GRUNDSÄTZE UND VERHALTENSREGELN

4.1.1 Allgemeine Grundsätze

Lineamec ist nach zivilrechtlichen und arbeitsrechtlichen Bestimmungen als privatrechtliches Unternehmen organisiert. Das bedeutet, dass das Unternehmen bei der Einstellung von Personal volle Entscheidungsfreiheit hat, unter Einhaltung der geltenden Gesetze und der jeweils anwendbaren Tarifverträge.

Die Arbeitsverhältnisse werden durch individuelle Arbeitsverträge geregelt, die zwischen dem Mitarbeitenden und Lineamec geschlossen werden.

Das Unternehmen wendet den nationalen Tarifvertrag der Metall- und Maschinenbauindustrie an. Für alle Fälle, die weder in dieser Betriebsordnung noch im Tarifvertrag ausdrücklich geregelt sind, gelten die allgemeinen gesetzlichen Bestimmungen über Arbeitsverhältnisse bei privaten Arbeitgebern.

Alle Mitarbeitenden, Kooperationspartner und allgemein alle Personen, die im Namen und Auftrag des Unternehmens tätig sind, haben die folgenden grundlegenden Verhaltensprinzipien zu beachten:

• Gesetzestreue

Jeder Mitarbeitende ist verpflichtet, bei der Ausübung seiner Tätigkeit die geltenden Gesetze sowie die internen Unternehmensrichtlinien zu beachten und stets integer, korrekt und vertraulich zu handeln. Lineamec verfolgt keine unrechtmäßigen Ziele und bedient sich keiner illegalen Mittel, um Unternehmensziele zu erreichen. Sämtliche Aktivitäten basieren auf der strikten Einhaltung der gesetzlichen Vorschriften – sowohl im Umgang mit öffentlichen Institutionen als auch mit privaten Unternehmen, der Gesellschaft und dem eigenen Personal.

• Transparenz

Lineamec verpflichtet sich, allen Interessengruppen vollständige, klare und genaue Informationen zur Verfügung zu stellen.

Transparenz ist ein grundlegendes Prinzip für den Aufbau von fairen und verantwortungsbewussten Beziehungen, damit alle Beteiligten auf Basis vollständiger Kenntnis der Fakten fundierte Entscheidungen treffen können. In bilateralen Beziehungen zeigt sich dieses Prinzip in der Erstellung klarer, verständlicher und ausgewogener Verträge zum Schutz beider Parteien.

• Verantwortung und Zusammenarbeit

Jede Mitarbeiterin und jeder Mitarbeiter ist verpflichtet, die eigene Arbeit mit Sorgfalt, Effizienz und Fairness auszuführen, die bereitgestellten Ressourcen verantwortungsvoll zu nutzen und Verantwortung für die übertragenen Aufgaben zu übernehmen.

Darüber hinaus wird jede Person ermutigt, aktiv zur kontinuierlichen Verbesserung der Organisation beizutragen, indem sie der Geschäftsführung Vorschläge zur Optimierung der eigenen Tätigkeit und der Unternehmensprozesse unterbreitet.

• Vertraulichkeit

Jeder Mitarbeitende ist verpflichtet, höchste Vertraulichkeit in Bezug auf Unternehmensinformationen und -daten zu wahren, die Teil des Firmenvermögens sind oder die mit der beruflichen Tätigkeit in Zusammenhang stehen – im Einklang mit den geltenden Gesetzen und internen Vorschriften.

Gemäß den Bestimmungen zum Schutz personenbezogener Daten müssen alle, die diesem Ethikkodex unterliegen, die im Rahmen ihrer Tätigkeit erhaltenen oder erzeugten Informationen schützen und jeglichen Missbrauch oder unbefugte Nutzung vermeiden.

• Unparteilichkeit

Lineamec handelt nach dem Grundsatz der Unparteilichkeit, der ein wesentlicher Wert für jede unternehmerische Tätigkeit ist.

Alle Mitarbeitenden haben ihr Verhalten an diesem Prinzip auszurichten und jede Handlung zu vermeiden, die als diskriminierend gegenüber Personen, Gruppen oder Organisationen verstanden werden könnte – auch nur dem Anschein nach.

LINEAMEC	HANDBUCH	N. MO-01
		Rev. 0
		Seite 4 von 6

• Achtung der Person

Lineamec schützt die physische, moralische und kulturelle Integrität jeder Person und fördert gegenseitigen Respekt in allen persönlichen und beruflichen Beziehungen.

Druck, Drohungen oder Aufforderungen, gegen das Gesetz oder gegen persönliche, moralische oder kulturelle Überzeugungen zu handeln, werden in keiner Form toleriert.

Das Unternehmen verpflichtet sich, jede Form von Diskriminierung – sei es aufgrund von Alter, Geschlecht, sexueller Orientierung, Gesundheitszustand, ethnischer Zugehörigkeit, Nationalität, politischer Meinung oder Religion – aktiv zu verhindern und zu bekämpfen.

• Umwelt-, Gesundheits- und Arbeitsschutz

Lineamec ist sich der ökologischen Auswirkungen seiner Produktion bewusst und verpflichtet sich, sowohl im eigenen Werk als auch im Umfeld größtmögliche Rücksicht auf Umweltbelange zu nehmen. Das Unternehmen fördert die kontinuierliche Verbesserung von Technologien und Produktionsprozessen, um Unfälle zu vermeiden und negative Auswirkungen auf Menschen und Umwelt zu minimieren.

Darüber hinaus wird eine Sicherheitskultur gefördert, um das Bewusstsein für Risiken zu schärfen und verantwortungsvolles Verhalten zu unterstützen.

Die Einhaltung der Sicherheitsvorschriften ist für alle verpflichtend, insbesondere für Produktionsmitarbeitende, die die vom Unternehmen bereitgestellte persönliche Schutzausrüstung (PSA) tragen müssen. Vorgesetzte sind dafür verantwortlich, die korrekte Anwendung der Sicherheitsregeln zu überwachen.

4.1.2 Anwendung der Verhaltensregeln im Umgang mit Interessengruppen

Im Rahmen der Personalpolitik garantiert Lineamec Srl folgende Verhaltensgrundsätze:

- Wertschätzung der Mitarbeitenden durch klare Rollen- und Verantwortlichkeitsdefinition;
- Flexible Arbeitszeitmodelle, einschließlich Teilzeit und anderer individuell vereinbarter Formen;
- Gewährleistung der Nutzung von Urlaub und Freistellungen gemäß dem nationalen Tarifvertrag der Metallindustrie;
- Möglichkeit von finanziellen Unterstützungen in Ausnahmefällen, etwa als Vorschuss auf die Abfertigung (TFR);
- Förderung betrieblicher Sozialleistungen;
- Regelmäßige Besprechungen mit Führungskräften zur gemeinsamen Analyse von Zielen, Programmen und Ergebnissen;
- Förderung der internen Kommunikation;
- Einstellung von Personen aus geschützten Kategorien im Rahmen der gesetzlichen Vorgaben;
- Einhaltung der Bestimmungen des „Risikobewertungsdokuments“ gemäß D.Lgs. 81/08 und nachfolgenden Änderungen.

Lineamec Srl erklärt außerdem:

- Keine Kinderarbeit zu nutzen (keine Beschäftigung von Personen unter 16 Jahren oder noch schulpflichtigen Jugendlichen);
- Keine Zwangsarbeit in irgendeiner Form einzusetzen;
- Arbeitsumgebungen, Maschinen und Anlagen gemäß den geltenden Sicherheitsvorschriften bereitzustellen;
- Das Recht aller Mitarbeitenden auf Gewerkschaftszugehörigkeit und kollektive Verhandlungen zu respektieren;
- Keine Diskriminierung aufgrund von Religion, Rasse, politischem oder spirituellem Glauben zuzulassen;
- Disziplinarmaßnahmen ausschließlich im Rahmen des Tarifvertrags und der geltenden Gesetze anzuwenden;
- Arbeitszeit und Vergütung gemäß den Bestimmungen des Tarifvertrags zu regeln.

• Beziehungen zu Kunden

In den Geschäftsbeziehungen mit Kunden orientiert sich Lineamec an den Grundsätzen der Rechtmäßigkeit, Loyalität und Fairness.

Das Unternehmen stellt ausschließlich Produkte her und vertreibt sie, die den Schutz der Kundschaft gewährleisten und:

LINEAMEC	HANDBUCH	N. MO-01
		Rev. 0
		Seite 5 von 6

- den Sicherheitsvorschriften der Branche entsprechen,
- strengen Qualitätskontrollen unterzogen werden,
- den Umweltstandards entsprechen – insbesondere im Hinblick auf Recycling und Lebenszyklus,
- mit allen erforderlichen Informationen und Zertifizierungen versehen sind.

Lineamec verzichtet darauf, Geschenke oder Vorteile zu gewähren oder zu versprechen, die über übliche geschäftliche Gepflogenheiten hinausgehen.

Ebenso ist es den Kunden untersagt, Mitarbeitenden oder deren Familienangehörigen Geschenke oder Vergünstigungen anzubieten, die ihr Verhalten beeinflussen oder einen Interessenkonflikt hervorrufen könnten.

Kunden werden ermutigt, jegliches unkorrekte Verhalten zu melden.

• Beziehungen zu Lieferanten

Lineamec Srl erwartet von allen Lieferanten und externen Partnern die Einhaltung der gleichen ethischen und verhaltensbezogenen Grundsätze.

Die Auswahl und die Bedingungen der Zusammenarbeit basieren auf objektiven Kriterien wie Qualität, Preis und Zuverlässigkeit.

Grundsätzliche Anforderungen an Lieferanten sind:

- Transparente und faire Geschäftsbeziehungen,
- Vorlage relevanter Zertifizierungen in den Bereichen Qualität, Umwelt und Sicherheit,
- Einhaltung internationaler Standards zu Menschen- und Arbeitsrechten.

Mitarbeitende dürfen von Lieferanten keine Geschenke oder Vorteile annehmen – ausgenommen symbolische Aufmerksamkeiten im Rahmen normaler Geschäftssitten.

Lieferanten müssen alle gesetzlichen Vorschriften in Bezug auf Verträge, Beiträge, Sicherheit, Hygiene und Umweltschutz einhalten und dürfen keine Kinder- oder Zwangsarbeit einsetzen.

Geschenke oder Vorteile an Mitarbeitende oder deren Familien, die deren Verhalten beeinflussen könnten, sind streng verboten.

Auch Lieferanten werden aufgefordert, etwaige Unregelmäßigkeiten zu melden. Lineamec führt, soweit möglich, Vor-Ort-Audits durch, um die Einhaltung der rechtlichen und vertraglichen Anforderungen zu überprüfen.

• Beziehungen zu öffentlichen Einrichtungen und Behörden

Bei Kontakten mit Institutionen, Behörden und öffentlichen Einrichtungen verpflichtet sich Lineamec zur strikten Einhaltung der gesetzlichen Vorschriften sowie zu Korrektheit, Transparenz und Zusammenarbeit. Mitarbeitende dürfen keine Geschenke, Geldbeträge oder andere Vorteile anbieten, versprechen oder übergeben, um das Verhalten von Amtsträgern oder öffentlichen Bediensteten zu beeinflussen.

Lineamec verzichtet auf jede Art von Betrug bei der Beantragung öffentlicher Zuschüsse, Darlehen oder Fördermittel. Erhaltene Mittel werden ausschließlich gemäß den vorgesehenen Zwecken verwendet.

Das Unternehmen kann Spenden an rechtmäßig anerkannte, gemeinnützige Organisationen leisten, die ethische Werte teilen – insbesondere im sozialen, wissenschaftlichen, kulturellen, sportlichen oder künstlerischen Bereich. Die Auswahl solcher Initiativen erfolgt stets transparent und unter Vermeidung jeglicher Interessenkonflikte.

• Verwaltung, Buchhaltung und Finanzen

Lineamec gewährleistet die sorgfältige Planung, Steuerung und Kontrolle der finanziellen Ressourcen des Unternehmens.

Die Buchführung erfolgt vollständig, geordnet und gemäß den gesetzlichen und branchenspezifischen Vorschriften. Das Unternehmen stellt sicher, dass Bilanzen, Berichte und finanzielle Dokumente korrekt, vollständig und wahrheitsgemäß erstellt werden.

Lineamec unterlässt jedes Verhalten, das behördliche Kontrollen, Prüfungen oder gesetzlich vorgesehene Überwachungsmaßnahmen behindern könnte.

LINEAMEC	HANDBUCH	N. MO-01
		Rev. 0
		Seite 6 von 6

5. UMSETZUNGSWEISEN DES ETHIKKODEX

Jeder Mitarbeiter ist verpflichtet, die im vorliegenden Ethikkodex vorgesehenen Verpflichtungen ab dem Zeitpunkt der Begründung des Arbeitsverhältnisses, bei der ersten Veröffentlichung des Kodex oder bei eventuellen wesentlichen Änderungen oder Ergänzungen anzuerkennen und einzuhalten.

Insbesondere sind die Mitarbeiter verpflichtet:

- sich jeglichen Verhaltens zu enthalten, das den im Kodex enthaltenen Vorschriften widerspricht;
- sich bei Fragen zur Anwendung der Vorschriften an die zuständigen Unternehmensvertreter zu wenden;
- mögliche Verstöße gegen den Ethikkodex, von denen sie direkt Kenntnis erlangen oder die ihnen gemeldet werden, sowie jede Aufforderung zu einem Verstoß unverzüglich den zuständigen Unternehmensvertretern zu melden;
- Dritte, mit denen sie im Rahmen ihrer beruflichen Tätigkeit in Kontakt treten, angemessen über die Existenz des Kodex sowie über die daraus resultierenden Verpflichtungen und Pflichten zu informieren;
- die zur Verfügung gestellten IT-Systeme ausschließlich zu Unternehmenszwecken zu verwenden, unter Einhaltung der geltenden gesetzlichen Bestimmungen und internen Verfahren, und jede private oder persönliche Nutzung zu vermeiden;
- Arbeitsunterlagen ordnungsgemäß aufzubewahren und zu archivieren;
- Unternehmensdokumente weder eigenmächtig zu vernichten noch zu verändern; bei Zweifeln bezüglich der Behandlung oder Aufbewahrung von Dokumenten müssen sie sich an die zuständigen Stellen wenden.

Darüber hinaus sind die Mitarbeiter verpflichtet:

- die ihnen anvertrauten Unternehmensgüter zu schützen und sorgfältig zu behandeln, deren Nutzung durch unbefugte Personen zu verhindern und verantwortungsbewusst sowie gemäß den Unternehmensrichtlinien zu handeln;
- die Einhaltung der für ihre Tätigkeit geltenden Verpflichtungen einzufordern.

Lineamec Srl verurteilt jegliches unrechtmäßige Verhalten im Zusammenhang mit IT-Systemen, einschließlich: der Nutzung nicht autorisierter oder nicht lizenzierter Software, der Fälschung öffentlicher oder privater elektronischer Dokumente, des unbefugten Zugriffs auf IT- oder Telekommunikationssysteme, der unbefugten Speicherung oder Weitergabe von Zugangscodes sowie des unrechtmäßigen Abfangens, Behinderens oder Unterbrechens elektronischer oder telematischer Kommunikation.

Im Falle eines festgestellten Verstoßes gegen die im Ethikkodex enthaltenen Grundsätze und Regeln wird das Unternehmen unverzüglich geeignete disziplinarische Maßnahmen ergreifen, entsprechend den Bestimmungen des einschlägigen nationalen Tarifvertrags.

Ein Verstoß gegen die Bestimmungen des Ethikkodex durch Mitarbeiter, Partner, Lieferanten oder Kunden kann eine Vertragsverletzung darstellen und alle gesetzlichen Konsequenzen nach sich ziehen, einschließlich der Auflösung des Vertrags oder Auftrags sowie gegebenenfalls der Geltendmachung von Schadensersatzansprüchen.

6. SCHLUSSBESTIMMUNGEN

Der vorliegende Ethikkodex wird von der Geschäftsleitung der Lineamec Srl genehmigt, die seine Einführung und Umsetzung in allen Unternehmensbereichen sicherstellt.

Der Kodex stellt ein verbindliches Dokument für alle Adressaten dar — Mitarbeiter, Partner, Berater, Lieferanten, Kunden und allgemein alle Personen, die im Namen und im Auftrag des Unternehmens handeln. Die Kenntnis und Einhaltung der darin enthaltenen Bestimmungen sind integraler Bestandteil der vertraglichen Verpflichtungen, die jede Partei gegenüber Lineamec Srl eingeht.

Etwaige Änderungen, Aktualisierungen oder Ergänzungen dieses Kodex liegen ausschließlich im Zuständigkeitsbereich der Geschäftsleitung, die diese formell genehmigt. Solche Änderungen werden allen Adressaten unverzüglich mitgeteilt, über die als am besten geeigneten erachteten Kommunikationsmittel des Unternehmens, um deren vollständige und bewusste Anwendung zu gewährleisten.

Der Ethikkodex ist in digitaler Form im Unternehmensnetzwerk einsehbar und kann bei Bedarf auch in Papierform zur Verfügung gestellt werden. Das Unternehmen fördert regelmäßig Informations- und Schulungsmaßnahmen zum Inhalt des Kodex, um dessen Verbreitung und operative Wirksamkeit zu stärken.